

開催までの手順

- ① 企画
- ② 印刷物の用意
- ③ 宣伝
- ④ チケット受付と販売
- ⑤ コンサート当日の必要書類
- ⑥ 当日

① 企画

お問い合わせ頂いた内容によりお見積もりをいたします。日程については希望の開催日を事務所にお伝え下さい。前後のスケジュールより可能な日程をお答えします。

② 印刷物の用意

宣伝用のチラシとチケットを制作して頂きます。アーティスト写真やプロフィール、ロゴマーク等をお渡しします。印刷前に掲載内容を確認させていただきます。

③ 宣伝

チラシの配布、メルマガでの告知などお手伝いをさせていただきます。

④ チケットの受付と販売

基本的に、チケットの受付と販売は主催者様にお任せしております。

⑤ コンサート当日の必要書類

以下のコンサート書類はこちらでご用意いたします。

1. 当日のタイムスケジュール
2. コンサート進行表（演奏曲目とそのイメージなど）
3. メンバー立ち位置表（照明用）
4. 仕込み図（音響用）

⑥ 当日

ケータリング（コンサート飲食）の用意をお願いしております。CDやグッズ販売は、ネイティブスピリッツのスタッフが行います。またコンサートでは仕込みもスタッフがお手伝いする場合もございます。

※コンサートプログラムの作成などは基本的にお任せしております。こちらチラシ同様、印刷前に内容を確認させていただきます。

●出演のご依頼に関して●

ライブ、コンサート、企業・個人のパーティ各種、学校演奏、テーマパーク、ショッピングモール、地域のお祭りなど、内容はご相談に応じます。その他、楽器演奏ワークショップ、出張講師などのご相談も承ります。

■ミュージシャンについて

それぞれのミュージシャンは来日している時期が異なります。お問い合わせください。

■演奏回数に関して

ライブ、コンサートに関しては、基本的に一日一回公演とさせていただきます。
その他のイベントは、1ステージ20分～40分、一日最高4ステージまでとなっております。

■販売

コンサート、イベント演奏の際、ミュージシャンのCDやグッズの販売と、プロフィールなどの印刷物の配布をお願いしております。

■宣伝と告知

宣伝用写真とプロフィールをご用意しております。イベント詳細決定後、ネイティブスピリッツメールマガジンにて宣伝と告知をさせていただきます。

■料金

曜日やイベント形態によって異なります。また追加音響機材のレンタルなどやその他オペレータ人件費などが追加になる場合もございます。お見積もりをお送りしておりますので、お気軽にお問い合わせください。
※料金につきましてはご予算に応じてご相談も承っております。

ご依頼&お問い合わせ

ネイティブスピリッツ有限会社

〒215-0007 神奈川県川崎市麻生区向原1-6-9 TEL 044-953-8200 FAX 044-701-1300

<http://www.natives.jp> E-mail nsoffice@natives.jp